

Assistenz des Vorstandes (m/w)

**Sie suchen eine Stelle, die Ihnen ein ausgewogenes Work-Life-Balance-Verhältnis bietet?
Sie arbeiten gern selbständig und sind flexibel? Dann sind Sie bei uns genau richtig!**

Der Kreisfeuerwehrverband Mittelsachsen e.V. vertritt die Interessen seiner mehr als 8.000 Mitglieder nach außen, sorgt für verschiedene Weiterbildungsangebote und forciert eine zielgerichtete Öffentlichkeitsarbeit.

Vielfältige Aufgaben erwarten Sie:

Sie unterstützen die Vorstand und sind erste/r Ansprechpartner/in in unserer Geschäftsstelle in Freiberg. Sie erstellen Präsentationsunterlagen, überwachen Kosten- und Maßnahmenziele und verfassen die dazugehörigen Meldungen zu den abzuleitenden Maßnahmen an den Vorstand.

Darüber hinaus führen Sie die Geschäftsstelle, pflegen unsere Internetmedien und sorgen für eine reibungslose und strukturierte Abwicklung der administrativen Aufgaben.

Sie koordinieren die Reise- und Terminplanung sowie die Organisation interner und externer Sitzungen (inkl. Vor- und Nachbereitungen) und Veranstaltungen

Das bringen Sie mit:

Sie besitzen einen Studienabschluss im Bereich Betriebswirtschaft oder Veranstaltungsmanagement, alternativ haben Sie mindestens eine kaufmännische bzw. verwaltungsfachliche Berufsausbildung und können bereits eine mehrjährige Berufspraxis nachweisen.

Sie sind erfahren in betriebswirtschaftlichen Konzeptionen und der Projektarbeit sowie den dazu notwendigen Techniken und MS-Office Produkten.

Sie sind diskret, loyal, arbeiten gewissenhaft und verfügen über großes Verantwortungsbewusstsein.

Ihr Vorteil:

Durch flexible Arbeitszeiten erhalten Sie mehr Lebensqualität und vielfältige Chancen, Beruf, Familie und Privatleben zu vereinen.

Sie übernehmen verantwortungsvolle Aufgaben, bei denen Sie sich gestalterisch einbringen und mit denen Sie die Qualität der Verbandsarbeit verbessern.

Attraktive Vergütung

**Die Stelle soll möglichst zeitnah besetzt werden und umfasst eine Wochenarbeitszeit von 20 Stunden.
Ihre Bewerbung senden Sie bitte mit einem aussagefähigen Lebenslauf bis spätestens 31.01.2019 an:**

Kreisfeuerwehrverband Mittelsachsen e.V.

Herrn Michael Tatz

Halsbrücker Straße 34

09599 Freiberg

oder via mail an: michael.tatz@kfv-mittelsachsen.de